

Osnovna šola Draga Kobala Maribor in podružnica Brezje
Tolstojeva ulica 3
2000 Maribor

Spletna stran: www.osdk.si

E-naslov: info@osdk.si

Tel: 02 471-68-32

Faks: 02 471-68-41



PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

KAZALO VSEBINE

| | | |
|-------|---|----|
| 1 | PRAVILA ŠOLSKEGA REDA..... | 3 |
| 1.1 | Zakonska osnova | 3 |
| 1.1.1 | Pravila, ki izhajajo iz zakonodaje in drugih dokumentov | 3 |
| 2 | PRAVICE IN OBVEZNOSTI UČENCEV..... | 3 |
| 2.1 | Pravice učencev | 3 |
| 2.2 | Dolžnosti učencev..... | 3 |
| 2.3 | Organiziranost | 4 |
| 2.3.1 | Oddelčna skupnost | 4 |
| 2.3.2 | Šolska skupnost in Otroški parlament..... | 4 |
| 3 | PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA..... | 4 |
| 3.1 | Pravice in obveznosti delavcev šole | 4 |
| 3.2 | Dogovorjena pravila učencev | 5 |
| | • OBISKOVANJE POUKA IN DRUGIH OBVEZNIH DEJAVNOSTI | 5 |
| 3.3 | Opravičevanje odsotnosti | 7 |
| 4 | POSLEDICE KRŠITEV PRAVIL..... | 7 |
| 4.1 | Koraki ravnanj ob kršitvi šolskih pravil | 8 |
| 5 | SODELOVANJE IN ZAGOTAVLJANJE ZDRAVSTVENEGA VARSTVA UČENCEV | 9 |
| 5.1 | Pravica do zdravstvenega varstva učencev..... | 9 |
| 5.2 | Obveznosti staršev ob pojavu naglavnih uši! | 10 |
| 6 | NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI..... | 10 |
| 7 | SPREMLJANJE IN EVALVACIJA..... | 11 |
| 8 | SPREJEM PRAVIL ŠOLSKEGA REDA..... | 11 |

1 PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

1.1 Zakonska osnova

- Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli - ZOsn-G (Uradni list RS, št. 107/10).
- 60. e člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli - ZOsn-G (Uradni list RS, št. 107/10).
- 60. f člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli - ZOsn-G (Uradni list RS, št. 107/10), kadar učenec kljub vzgojnim dejavnostim krši pravila šolskega reda, se izbere zanj ustrezen vzgojni ukrep ali/in vzgojni opomin.
- 60. g člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli - ZOsn-G (Uradni list RS, št. 107/10), ugovor na izvajanje vzgojnega delovanja šole.

1.1.1 Pravila, ki izhajajo iz zakonodaje in drugih dokumentov

- Pravila, ki izhajajo iz posebnih zakonskih obveznosti šole: Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1).
- Pravila, ki izhajajo iz hišnega reda¹.

2 PRAVICE IN OBVEZNOSTI UČENCEV

2.1 Pravice učencev

Učenci v osnovni šoli imajo z zakonom določene pravice, dolžnosti in odgovornosti. Pravice učencev v osnovni šoli so opredeljene v Zakonu o osnovni šoli. S Pravili šolskega reda so opredeljene dolžnosti in odgovornosti učencev, pravila vedenja v šoli in vodila ravnanja po načelih 8 krogov odličnosti. Vse točke se med seboj ne izključujejo, pač pa dopolnjujejo. Pravice in obveznosti učencev, ki posegajo v pravice drugih, se štejejo kot težje kršitve.

Zlato pravilo medosebnih odnosov je:

Nikoli ne stori ničesar, kar bi ne želel, da drugi storijo tebi!

2.2 Dolžnosti učencev

- Spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole,
- izpolni osnovnošolsko obveznost,
- redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti,
- učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu,

¹ Hišni red je javno objavljen v šolski publikaciji, ki je dostopna na šolski spletni strani

- v šoli in izven šole skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti
- ter osebnostne integritete drugih učencev in delavcev šole,
- spoštuje pravila hišnega reda,
- varuje premoženje šole in lastnino učencev ter delavcev šole,
- v šoli in izven nje se spoštljivo vede do drugih,
- sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice, dogovorjenem v oddelčni ali šolski skupnosti učencev,
- sodeluje pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.

2.3 Organiziranost

2.3.1 Oddelčna skupnost

Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti. Oddelčna skupnost izvoli predsednika razreda in dva predstavnika šolske skupnosti, preko katerih uveljavljajo svoje pravice. Razrednik in učenci se dogovorijo tudi o drugih organih v oddelku, ki jih potrebujejo za uspešno in nemoteno delo v šoli (eko predstavnik, tajnik, predstavnik za rdeči križ, »razredne službe« idr.). Učenci pri urah oddelčne skupnosti obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela oddelka, šole in izvajajo preventivne aktivnosti iz Vzgojnega načrta šole.

2.3.2 Šolska skupnost in Otroški parlament

Predstavniki oddelčne skupnosti se povezujejo v skupnost učencev šole. Izvršilni organ skupnosti učencev šole je šolski parlament, ki sodeluje v projektu Otroški parlament.

Skupnost učencev šole sprejme letni program in na sestankih obravnava posamezna vprašanja iz življenja in dela šole ter pomaga pri uresničevanju preventivnih aktivnosti iz Vzgojnega načrta šole in pri reševanju vzgojne problematike. Skupnost učencev izvoli predsednika in njegovega namestnika, izvršilni organ, tim za šolsko prehrano in tim za vzgojno delovanje šole.

3 PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA

3.1 Pravice in obveznosti delavcev šole

Pravice in obveznosti delavcev šole so opredeljene v delovni in šolski zakonodaji. Kršitve in neizpolnjene obveznosti se obravnavajo v skladu z zgoraj naštetimi zakoni. Učiteljeva pravica in obveznost je upoštevati določila in načela vzgojnega načrta šole – izvajanje, pomoč, organizacija proaktivnih in preventivnih dejavnosti, svetovanje in usmerjanje učencev ter upoštevanje načela postopnosti reagiranja ob kršitvi po spodaj navedenih stopnjah.

3.2 Dogovorjena pravila učencev

Učenec upošteva vsa pravila šole in hišni red, redno opravlja šolske obveznosti, se učimo in pišemo domače naloge.

- **OBISKOVANJE POUKA IN DRUGIH OBVEZNIH DEJAVNOSTI**

Obiskovanje pouka je obvezno, odsotnost je mogoča samo z opravičilom staršev ali drugega učitelja oziroma strokovnega delavca zaradi sodelovanja pri drugi aktivnosti, v času dežuranja ali v primeru, da je izven razreda na podlagi modrega opozorila. Takrat se je dolžan zadržati v kabinetu za modro opozorilo, skupaj z dežurnim učiteljem in ravnati v skladu s smernicami modrega opozorila. Odhajanje izven šolskega prostora v času pouka ali drugih obveznih dejavnosti je kršitev šolskih pravil in se obravnava v skladu s posledicami kršitev šolskih pravil zapisanih v Vzgojnem načrtu šole.

Dnevi dejavnosti (tehnični dan, naravoslovni dan, kulturni dan, športni dan) in druge šolske prireditve so obvezni vzgojno-izobraževalni program, zato veljajo enaka pravila kot v času pouka v razredu.

Pri pouku in drugih oblikah obveznih učnih vsebin (dnevi dejavnosti, prireditve) poslušamo razlago učitelja in aktivno sodelujemo. Kadar ne zmoremo slediti zaradi objektivnih razlogov, se z učiteljem dogovorimo za krajši odmor (npr. »Time out« ipd.). Vsakršna oblika motenja pomeni kršitev šolskih pravil in se obravnava v skladu s posledicami kršitev šolskih pravil zapisanih v Vzgojnem načrtu šole.

- **MEDOSEBNI ODNOSI**

Do sošolk, sošolcev, vseh zaposlenih delavcev in drugih gostov ter obiskovalcev šole smo spoštljivi: besedna in fizična agresivnost pomenita kršitev pravil spoštljivega vedenja. Besedna agresivnost so vse oblike neprimerne komunikacije. Fizična agresivnost so vse oblike telesnega stika z drugim, ki ga drugi ne odobrava in posega v njegovo osebno integriteto. Vsako obliko nespoštljivega odnosa do drugega in agresivnosti je kršitev pravil šolskega reda in ga obravnavamo v skladu s posledicami kršitev šolskih pravil zapisanim vzgojnem načrtu šole.

Sledimo ničelni toleranci do nasilja! Vsako obliko nasilja bomo obravnavali v skladu z Navodili s priločnikom za obravnavo medvrstniškega nasilja v vzgojno-izobraževalnih zavodih in ustrezno zakonodajo.

- **ODNOS DO HRANE**

S hrano ravnamo spoštljivo! V šolo ni dovoljeno prinašati nezdrave hrane in sladkih pijač. Učenci jedo v jedilnici (6. do 9. razred) ali v učilnicah (1. do 5. razred). Odnášanje hrane iz jedilnice ali učilnic pomeni kršenje šolskih pravil in se obravnava v skladu s posledicami kršitev šolskih pravil zapisanih v Vzgojnem načrtu šole. Prinašanje (nezdrave) hrane v šolo je prepovedano.

- **ODNOS DO OKOLJA**

Skrbimo za čisto okolje, pomagamo pri urejanju šolske okolice in skrbimo, da se odpadki odlagajo na ustrezna mesta za odpadke. Če opazimo neprimerno ravnanje s šolskim okoljem, smo dolžni o tem

obvestiti učitelja ali drugega zaposlenega na šoli, sicer smo za neprimerno ravnanje soodgovorni. Za čist in urejen šolski prostor skrbimo s preobuvanjem učencev izključno v šolski avli. Čevlje in druga obuvala, ki jih uporabljamo zunaj, shranjujemo le v garderobnih omaricah. Kršitev šolskih pravil se obravnava v skladu s posledicami kršitev šolskih pravil zapisanih v Vzgojnem načrtu šole.

- **ODNOS DO LASTNINE IN ŠOLSKE DOKUMENTACIJE**

S šolsko lastnino in osebno lastnino drugih učencev in delavcev šole ravnamo odgovorno: skrbimo, da ni poškodovana in si je ne lastimo, če ni naša. Če opazimo, da kdo drug neprimerno ravna z lastnino, smo dolžni obvestiti učitelja ali drugega zaposlenega na šoli, sicer smo za neprimerno ravnanje soodgovorni.

Šolska dokumentacija tako v pisni kot elektronski obliki je uradni dokument, s katerim lahko upravljajo le za to pooblaščen osebe. Vsako ponarejanje šolske dokumentacije je kršitev šolskih pravil.

Šola ne odgovarja za igrače, ki jih učenci prinesejo v šolo.

- **UPORABA MOBILNIH TELEFONOV, ELEKTRONSKI NAPRAV IN ODNOS DO RAČUNALNIŠKEGA OMREŽJA**

Uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav je dovoljena izključno v avli, in sicer v času pred poukom in po pouku. Mobilne telefone in druge elektronske naprave učenci pustijo doma ali jih pospravijo v garderobne omarice. Uporaba mobilnih telefonov v času vseh odmorov, dnevih dejavnosti in na prireditvah ni dovoljena, razen izjemoma v naslednjih primerih:

- Učenci lahko uporabljajo mobilne telefone znotraj učnega procesa le po predhodnem dogovoru z učiteljem in v kolikor učitelj načrtuje uporabo mobilnih telefonov pri pouku kot didaktičnega pripomočka. Učitelj o tem predhodno učence obvesti. Učencem, ki nimajo mobilnih telefonov, kateri omogočajo aplikacijo, ki jo bodo uporabljali znotraj učnega procesa, mora šola zagotoviti primerljiv didaktični pripomoček (npr. uporaba računalnika v razredu, pretvornik merskih enot, kalkulator...).
- Na dnevih dejavnosti in zaključnih ekskurzijah je dovoljena izključno po predhodnem dovoljenju in dogovoru z učiteljem (npr. v namen fotografiranja znamenitosti, snemanje poskusov).
- Na prireditvah, proslavah, v kolikor šola predhodno tako določi in izključno v namene, ki jih določi šola npr. glasovanje, uporaba twitterja na Bitki talentov.
- V šoli v naravi je dovoljena izključno po predhodnem dovoljenju in dogovoru z učiteljem v namene komunikacije s starši. Staršem se svetuje, da učenci v šolo v naravi ne prinašajo mobilnih telefonov in se jih seznanijo, da so učitelji dosegljivi na šolskem mobilnem telefonu. Šola tako ne odgovarja za mobilne telefone, ki so v lasti učencev.
- Pri učencih, ki imajo zdravstvene in druge zakonsko upravičene razloge o uporabi mobilnih telefonov ali drugih elektronskih naprav za potrebe pouka.

- V šolskem prostoru je snemanje v času pouka ali odmora in nedovoljeno objavljane posnetkov, kršitev šolskega pravila in se obravnava v skladu s posledicami kršitev šolskih pravil zapisanih v vzgojnem načrtu šole. Za vse elektronske naprave in mobitele učenci odgovarjajo sami, učitelji in drugi zaposleni zanje ne odgovarjajo. Zloraba uporabe mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav se kaznuje prvič z vzgojnim opozorilom, nadalje pa z vzgojnimi ukrepi ter s takojšnjim odvzemom mobilnega telefona. Učencu je mobilni telefon ali druga elektronska naprava vrnjena po končanem pouku z obvestilom staršem. Šola zagotovi prostor, kamor učitelji spravijo odvzeti mobilni telefon. V kolikor je posameznemu učencu mobilni telefon odvzet vsaj trikrat v šolskem letu, lahko mobilni telefon po tretjem odvzemu prevzamejo izključno starši. Računalniško omrežje je v šoli namenjeno le za potrebe vzgojno izobraževalnih vsebin. Vsaka zloraba računalniškega omrežja pomeni kršitev šolskih pravil in se obravnava v skladu s posledicami kršitev šolskih pravil zapisanih v Vzgojnem načrtu šole.
- **ZLORABE ALKOHOLA IN DRUGIH PREPOVEDANIH SUBSTANC**
Prinašanje alkoholnih pijač in drugih prepovedanih substanc je v šoli strogo prepovedano. Vsaka zloraba pomeni kršitev šolskih pravil in kršitev Zakona o omejevanju porabe alkohola (ZOPA) in se obravnava v skladu s posledicami kršitev šolskih pravil zapisanih v Vzgojnem načrtu šole.

3.3 Opravičevanje odsotnosti

Starši so dolžni opravičiti izostanek otroka takoj. Če učenec manjka do 5 dni, pisno ali ustno opravičilo oddajo starši razredniku v roku 1 tedna po vrnitvi učenca v šolo. Če učenec manjka več kot 5 dni, je potrebno zdravniško opravičilo, ki ga oddajo starši razredniku takoj, ko se učenec vrne v šolo. Pri tem so starši dolžni šoli posredovati pomembne podatke o otrokovem zdravju, ki bi lahko vplivali na njegovo funkcioniranje v šoli.

4 POSLEDICE KRŠITEV PRAVIL

Na predlog strokovnega delavca se učencu zaradi storjenih kršitev lahko izrečejo vzgojni ukrepi in/ali vzgojni opomin.

Pojavne oblike kršitev pravic v šoli so različne. Izbor posledic kršitev je stvar strokovne presoje tima, ki neko kršitev obravnava v skladu z vzgojnim načrtom.

Pri presoji posledic kršitev se priporoča upoštevati načelo teže kršitve: ali posega v pravico kršitelja ali/in v pravice drugih. Vzgojni opomin se lahko izreče hkrati z vzgojnim ukrepom, ne glede na stopnjo izrečenega ukrepa, na presojo tima.

Kadar delavci šole ugotovijo, da obstaja sum ali znaki kaznivega dejanja, so o tem dolžni obvestiti starše in policijo.

4.1 Koraki ravnanj ob kršitvi šolskih pravil

Kršitve in posledice kršitev so razdeljene v 4 korake in 3 stopnje izrekov vzgojnih ukrepov, glede na težavnost in pogostost prekrška:

1. **KORAK:** UČITELJ rešuje problem z učencem in po svoji presoji izvede pogovor tudi s starši. Učenca opozori na kršitve pravil, njegovo odgovornost za dejanje in o posledicah. Z učencem se dogovori za drugačno ravnanje v prihodnje in o posledicah v primeru nadaljnje kršitve pravil. Spremlja otrokovo vedenje in mu s podkrepitvami pozitivnih dejanj pomaga pri izbiri ustreznega vedenja. Opažanja se dokumentirajo v šolski dokumentaciji (eAsistent) pod opombe.

- razrednik ali učitelj
- pogovor
- dogovor

- **vzgojno opozorilo**

2. **KORAK:** **Ponovni pojavi in težave, povezani z neustreznim vedenjem učenca do sebe ali drugih**, izven pouka, v času pouka ali drugih dejavnostih. Na tej stopnji rešuje učitelj problem sam ali se poveže z razrednikom in ustrezno strokovno službo. Sodelovanje RAZREDNIKA in STARŠEV pri obravnavi problema. Oblikujejo se vnaprej dogovorjeni stiki z učencem, učiteljem in starši. Določijo se posledice ob kršitvi pravil, način in čas spremljanja napredka. Učencu se izreče **vzgojni ukrep 1. stopnje** in se ga seznanja z ukrepi, ki sledijo v prihodnje, če se kršitev ponovi. Opažanja se dokumentirajo v šolski dokumentaciji (eAsistent) pod opombe in izreče se vzgojni ukrep 1. stopnje tudi v pisni obliki, s podpisom staršev in učenca.

- razrednik
- starši
- dogovor
- spremljanje

- **vzgojni ukrep 1. stopnje**

- V primeru hujših kršitev **vzgojni opomin**

3. **KORAK:** **Gre za pogoste kršitve in odstopanja od zaželenega vedenja**, kjer je potrebna vključitev ustreznih šolskih ali zunanjih strokovnjakov. Vključitev SVETOVALNE SLUŽBE, pogovor z učencem, učiteljem in starši. Oblikovanje VZGOJNE INDIVIDUALNE POGODBE (VZIP), redni vnaprej dogovorjeni stiki pri spremljanju napredka. Učencu se izreče **vzgojni ukrep 2. stopnje in določijo aktivnosti** kot posledica kršitve pravil, glede na stopnjo prekrška, po presoji razrednika, svetovalne službe ali tima za vzgojno delovanje šole. Učenca se seznanja z ukrepi, ki sledijo v prihodnje, če se kršitev ponovi. Opažanja se dokumentirajo v šolski dokumentaciji (eAsistent) pod opombe in izreče vzgojni ukrep 2. stopnje v pisni obliki, s podpisom staršev in učenca.

- razrednik
- starši
- svetovalna služba
- VZIP

- **vzgojni ukrep 2. stopnje**

- V primeru hujših kršitev **vzgojni opomin**

- 4. KORAK: Gre za nadaljnje kršitve in odstopanja od zaželenega vedenja kljub predhodnim ukrepom, ali prve kršitve, ki močno posegajo v pravice drugih,** zato je potrebna vključitev ustreznih šolskih ali zunanjih strokovnjakov. Vključitev VODSTVA ŠOLE, če se težave ponavljajo ali stopnjujejo. Učencu se izreče **vzgojni ukrep 3. stopnje** in oblikovanje vzgojne individualne pogodbe z novimi cilji. Učenčev napredek se spremlja ob rednih, vnaprej dogovorjenih stikih z učencem, s starši, svetovalno službo ali ravnateljem. Učenca se seznanja z ukrepi, ki sledijo, če se kršitev ponovi. Opažanja se dokumentirajo v šolski dokumentaciji (eAsistent) pod opombe in izreče vzgojni ukrep 3. stopnje v pisni obliki, s podpisom staršev in učenca.

- vodstvo šole
- razrednik
- starši
- svetovalna služba
- VZIP
- **vzgojni ukrep 3. stopnje**
- V primeru hujših kršitev **vzgojni opomin**

VZGOJNI OPOMIN, prvi ali naslednji se izreče v kolikor učenec kršitev na 3. stopnji nadaljuje. Učenca se lahko napoti tudi v specializirane oblike pomoči zunaj šole ali izvede postopek prešolanja v skladu z 54. členom Zakona o spremembi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (ZOsn-G) (Uradni list RS, št. 107/10). Obrazec za vzgojni opomin je v prilogi.

- **vzgojni opomin**

5 SODELOVANJE IN ZAGOTAVLJANJE ZDRAVSTVENEGA VARSTVA UČENCEV

5.1 Pravica do zdravstvenega varstva učencev

Učenci imajo pravico do zdravstvenega varstva v skladu s posebnimi predpisi.

- Šola sodeluje z zdravstvenim zavodom pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi rednih sistematskih zdravstvenih in zobozdravstvenih pregledih.
- Zobozdravstveno preventivo in učenje pravilnega čiščenja zob (za mlajše učence) izvaja medicinska sestra.
- Šola učence seznanja o njihovih pravicah in dolžnostih ter o načinih iskanja ustrezne pomoči v primerih spolnega nadlegovanja in zlorabe ter nasilja v družini. V te namene organizira različne aktivnosti pri pouku in drugih dejavnostih šole.
- Šola učence seznanja o njihovih pravicah in dolžnostih ter o načinih iskanja ustrezne pomoči v primerih čustvene stiske, katere posledica škoduje učencu samemu ali drugim (npr. avtoagresivna ali agresivna vedenja). V teh primerih se vključi šolska svetovalna služba, ki ravna v skladu s smernicami svetovalnega dela in/ali zunanje ustrezne inštitucije.
- Šola s pomočjo ustreznih institucij zagotavlja zdravo bivalno okolje.

5.2 Obveznosti staršev ob pojavu naglavnih uši!

Šola redno obvešča starše o načinih preprečevanja oziroma odpravljanja naglavnih uši v skladu s priporočili Nacionalnega inštituta za nacionalno zdravje (<http://www.nijz.si/sl/usi-naglavne-usi>).

6 NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI

Varnost med poukom in med delovanjem šole (dnevi dejavnosti, proslave in prireditve) zagotavljajo zaposleni in učenci. Varnost se zagotavlja:

- z dežurstvom učiteljev in učencev ter informatorja
 - dežurstvo učiteljev na hodnikih in v jedilnici ter ostalih šolskih prostorih (v skladu z LDN),
 - dežurstvo učencev v avli (v skladu z navodili v zvezku za dežuranje),
 - dežurstvo informatorja, kadar je ta šoli na razpolago,
- spremstvo učiteljev v skladu z zakonskimi normativi na dnevih dejavnosti, ob izhodih učencev iz šole, na zdravniške preglede in razne prireditve,
- z doslednim odpiranjem in zapiranjem glavnega vhoda in z urnikom zapiranja vrat ob vhodu v šolo,
- z doslednim odpiranjem in zapiranjem železnih vrat v ograji,
- z opredeljenimi pravili vedenja v določenih prostorih (telovadnica, jedilnica, računalniška učilnica, učilnica tehnike in tehnologije, učilnica kemije...),
- z opredeljenimi pravili za prihod in odhod iz šole,
- s protokolom ob morebitnih nesrečah.

Učiteljski zbor se na uvodni konferenci seznanja z elementi za zagotavljanje varnosti.

7 SPREMLJANJE IN EVALVACIJA

Za oblikovanje osnutka dokumenta je odgovoren tim za vzgojno delovanje šole. V nadaljevanju postopka sprejemanja dokumenta pa so vključeni tudi vsi ostali zaposleni, učenci in starši.

Projektni tim za vzgojno delovanje šole skupaj z vodstvom šole redno spremlja izvajanje Pravil šolskega reda in v zaključnem poročilu na pedagoški konferenci predstavi realizacijo skupnega načrtovanja ter poda smernice za naprej.

8 SPREJEM PRAVIL ŠOLSKEGA REDA

Predloge za spremembe pravila šolskega reda lahko podajo zaposleni, učenci in starši. Spremembe se obravnavajo v razredni in šolski skupnosti, učiteljskem zboru, roditeljskih sestankih in Svetu staršev.

Sprejme jih Svet šole.

Pravila šolskega reda so bila sprejeta 25. 9. 2017 na učiteljskem zboru.

Pravila šolskega reda so bila sprejeta 26. 9. 2017 na svetu staršev.

Pravila šolskega reda so bila sprejeta 27. 9. 2017 na svetu zavoda.